

## MINUUT van de zitting van de OCMW-raad van 20 januari 2021

---

**Aanwezig:** Walraet Dirk; Voorzitter – Burgemeester;  
Seynaeve Conny, Glorieux Willy; Leden Vast Bureau;  
Blontrock Joris, Debonnet Nicolas, Delaplace Christine, Deldaele Patricia, Devos Vincent, Goos Mathias; OCMW-Raadsleden;  
Lefebvre Wout; Algemeen Directeur

**Verontschuldigd:** Deldaele Roger; Lid Vast Bureau  
Van Den Driessche Gerda; OCMW-Raadslid

De Voorzitter - Burgemeester opent de vergadering aansluitend op de gemeenteraad van 19u00

De OCMW-Raad,

**1. Het verslag van de voorgaande zitting wordt voorgelegd ter goedkeuring**

Er worden geen opmerkingen gemaakt over het verslag van de vorige zitting. De notulen worden als goedgekeurd beschouwd.

**2. Het reglement wordt goedgekeurd voor het gebruik van elektronische communicatiemiddelen door het gemeente- en OCMW-personeel**

Gelet op de vraag vanwege de RSZ naar aanleiding van een algemeen onderzoek van de sociaalezekerheidsaangifte om een reglement op te maken met betrekking tot het professioneel en/of privégebruik van de ter beschikking gestelde GSM's, het telefoon- en/of data-abonnement door het gemeente- en OCMW-personeel;

Gelet op het inmiddels opgestelde ontwerpreglement voor het gebruik van elektronische communicatiemiddelen door het gemeente- en OCMW-personeel, wanneer ter beschikking gesteld door de werkgever;

Gelet op de betreffende artikelen van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;

Gelet op de bespreking ter zake;

**BESLUIT met éénparigheid:**

**Artikel 1:** - Om goedkeuring te verlenen aan het hierna vermelde Reglement voor het gebruik van elektronische communicatiemiddelen door het gemeente- en OCMW-personeel:

**Reglement voor het gebruik van elektronische communicatiemiddelen door het gemeente- en OCMW-personeel**

**Art. 1 Welke communicatiemiddelen**

Het college van burgemeester en schepenen/vast bureau kan elektronische communicatiemiddelen ter beschikking stellen van het gemeente- respectievelijk OCMW-personeel. Concreet gaat het hier om GSM's, smartphones, tablets of laptops/PC's en de bijhorende netwerk- of data-abonnementen.

**Art. 2 Aan wie**

Deze toestellen kunnen ter beschikking worden gesteld van een individueel personeelslid, alsook aan een dienst. In het laatste geval kan het toestel binnen de dienst worden doorgegeven omwille van de continuïteit of voor het organiseren van permanentie naargelang de aanwezigheden van het betrokken personeel.

**Art. 3 Doel van de terbeschikkingstelling**

Het doel van de terbeschikkingstelling is uitsluitend voor de uitoefening van de functie, zowel op de werkplek, op verplaatsing als in geval van telewerk.

Privé-gebruik van de door het bestuur ter beschikking gestelde communicatiemiddelen is niét toegestaan.

**Art. 4 Toezicht**

Het toezicht op het correcte gebruik van de ter beschikking gestelde communicatiemiddelen gebeurt door college van burgemeester en schepenen/vast bureau. Dit gebeurt op basis van steekproeven door het college van burgemeester en schepenen/vast bureau alsook wanneer er vermoedens zijn van misbruik.

**Art. 5 Sancties**

Bij het onrechtmatig gebruik van de ter beschikking gestelde communicatiemiddelen, kan college van burgemeester en schepenen/vast bureau het verder gebruik van het toestel ontzeggen en desgevallend de kosten voor het privé-gebruik of onrechtmatig gebruik terugvorderen.

Waarvan akte,

In Opdracht:  
De Algemeen Directeur,  
Wout LEFEBVRE

De Voorzitter - Burgemeester,  
Dirk WALRAET



